

# **Statuten van de carnavalsvereniging: “De Kalfskoppen” te Delft**

## **Naam en zetel**

### **Artikel 1**

De vereniging draagt de naam Carnavalsvereniging “De Kalfskoppen” De vereniging is gevestigd in Delft

## **Doel**

### **Artikel 2**

De vereniging stelt zich ten doel het organiseren van carnavalsfeesten in de ruimste zin des woord.

## **Duur**

### **Artikel 3**

De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde tijd.

## **Verenigingsjaar**

### **Artikel 4**

Het verenigingsjaar loopt van één april tot en met éénendertig maart.

## **Leden**

### **Artikel 5**

Leden der vereniging zijn zij, die zich als lid hebben aangemeld en als zodanig door het bestuur zijn geaccepteerd.

### **Artikel 6**

Het lidmaatschap der vereniging eindigt:

- a. door overlijden van een lid/natuurlijk persoon of door beëindiging van het bestaan van een lid /rechtspersoon.
- b. Door schriftelijke opzegging door een lid te doen.
- c. Door schriftelijke opzegging namens de vereniging door het bestuur te doen, hetgeen kan geschieden in de gevallen, zoals in het huishoudelijk reglement nader is omschreven, voorst wanneer een lid heeft opgehouden aan de

- vereisten voor het lidmaatschap te voldoen, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden, het lidmaatschap te laten voortduren.
- d. Door ontzetting uit het lidmaatschap, wanneer een lid in strijd met de statuten of besluiten en reglementen der vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.

#### Artikel 7

Een lid kan geschorst worden als lid op de wijze als nader in het huishoudelijk reglement is omschreven.

#### Artikel 8

Opzegging aan en ontzetting van een lid evenals schorsing dient schriftelijk aan dit lid te worden medegedeeld.

Binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving, staat dit lid beroep op de algemene ledenvergadering, open.

Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.

#### Artikel 9

De rechten en verplichtingen die de leden tegenover de vereniging hebben, alsmede de wijze waarop deze rechten en verplichtingen in het leven kunnen worden geroepen, dienen omschreven te worden in het huishoudelijk reglement.

### **Geldmiddelen**

#### Artikel 9a

De inkomsten der vereniging bestaan uit contributies der leden, schenkingen en toevallige baten.

### **Bestuur**

#### Artikel 10

De vereniging wordt bestuurd door een bestuur, bestaande uit tenminste 5 leden, die worden benoemd, geschorst en ontslagen door de algemene ledenvergadering, op de wijze als nader omschreven dient te worden in het huishoudelijk reglement.

#### Artikel 11

De voorzitter, secretaris en penningmeester worden in functie gekozen op een algemene leden vergadering, zij vormen het dagelijks bestuur van de vereniging en vertegenwoordigen tezamen deze in en buiten rechte en binden door hun handtekening de vereniging aan derden en derden aan de vereniging.

De functie der overige leden worden door het bestuur geregeld.

## Artikel 12

Voor: het verrichten van handelingen, waarvan het belang voor de vereniging een huishoudelijk reglement van het te stellen bedrag te boven gaat, het voeren van processen, het aangaan van dadingen, het verkrijgen, het vervreemden en het bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt, is een besluit van de ledenvergadering vereist.

## **Algemene ledenvergadering en rekening en verantwoording**

### Artikel 13

De vergaderingen worden onderscheiden in:

- A. Algemene ledenvergadering.
- B. Bestuursvergadering.
- C. Vergadering leden der Raad van Elf.
- D. Buitengewone ledenvergadering.

Ten minste éénmaal per jaar wordt een algemene ledenvergadering gehouden, op het laatst in de maand mei.

Voorts wordt een algemene ledenvergadering gehouden, indien het bestuur of een aantal leden, vertegenwoordigde ten minste tien procent der stemmen in een algemene ledenvergadering, zulks wenselijk achten.

In de eerste alinea van dit artikel bedoelde algemene ledenvergadering brengt het bestuur zijn jaarverslag uit en doet onder overlegging van een balans, een staat van baten en lasten een toelichting, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur.

Goedkeuring door de algemene ledenvergadering van de desbetreffende rekening en verantwoording, strekt het bestuur tot décharge voor het door hem gevoerde beleid en de penningmeester voor het door hem gevoerde beheer in het afgelopen verenigingsjaar.

### Artikel 14

Het bestuur roept algemene ledenvergadering bijeen door middel van schriftelijke convocaties, te verzenden ten minste tien dagen voor de algemene ledenvergadering,

### Artikel 15

Op de algemene ledenvergadering kan ieder lid der vereniging één stem worden uitgebracht.

### Artikel 16

Besluiten worden, tenzij door de wet of statuten anders is bepaald, genomen met gewone meerderheid van stemmen.

## **Commissies**

### **Artikel 17**

Het bestuur laat zich bijstaan door commissies welke geen zitting in het bestuur hebben. Hun werkzaamheden worden geregeld op de wijze als nader omschreven in het huishoudelijk reglement.

## **Huishoudelijk reglement**

### **Artikel 18**

Door de algemene leden vergadering dient een huishoudelijk reglement te worden vastgesteld, met nadere regels omtrent het lidmaatschap, de contributies de werkzaamheden en bevoegdheden van het bestuur, de algemene ledenvergadering, de stemprocedures en alle verdere onderwerpen, waarvan regeling door de statuten wordt geëist of door de algemene ledenvergadering wenselijk wordt geacht. De bepalingen van het huishoudelijk reglement mogen niet in strijd zijn met de statuten.

## **Statuten en ontbinding**

### **Artikel 19**

Statutenwijziging of ontbinding der vereniging is slechts mogelijk door middel van een besluit van de algemene leden vergadering waartoe is opgeroepen met de mededeling, aldaar statutenwijziging of ontbinding der vereniging zal worden voorgesteld waarin ten minste drie/vierde der stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd is, genomen met een meerderheid van tweederde der uitgebrachte stemmen. Indien besluiten tot statutenwijziging of ontbinding der vereniging in deze vergadering niet rechtsgeldig genomen kunnen worden, wordt binnen één maand na deze vergadering een nieuwe vergadering bijeengeroepen, waarin over het desbetreffende voorstel rechtsgeldig besluiten kunnen worden genomen ongeacht het aantal als dan aanwezige leden, mits met een meerderheid van twee/derde der uitgebrachte stemmen. Een afschrift van het voorstel tot statutenwijziging waarin de voorgedragen wijzigingen woordelijk is opgenomen, of het voorstel tot ontbinding der vereniging, dient ten minste vijf dagen vóór de vergadering op een daartoe geschikte plaats voor de leden der vereniging tot na afloop van de dag waarop op de vergadering wordt gehouden, ter inzage te worden gelegd. Een statutenwijziging treedt niet in werking, dan nadat een notariële akte is opgemaakt.

### **Artikel 20**

Bij ontbinding der vereniging zal een eventueel batig saldo moeten worden bestemd, dat zoveel mogelijk overeenkomt met het doel van deze vereniging.

## **Verenigingsregister**

### **Artikel 21**

In een openbaar register, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken, binnen welker gebied de vereniging haar zetel heeft, dient te worden ingeschreven door de bestuurders de vereniging:

- a. deze vereniging, met nederlegging van een authentiek afschrift van de akte bevattende de statutenwijziging;
- b. elke statutenwijziging, met nederlegging van een authentiek afschrift van de akte, bevattende de statutenwijziging;
- c. de ontbinding van de vereniging;
- d. de naam, de voornaam en de woonplaats van alle bestuursleden, aan wie door de statuten de vertegenwoordigingsbevoegdheden is toegekend, met de vermelding of zij bevoegd zijn de vereniging afzonderlijk, gezamenlijk of tezamen met of een of meer anderen te vertegenwoordigen.

## **Beslissingen in onvoorziene zaken**

### **Artikel 22**

Ingevallen waarin in deze statuten niet wordt voorzien, beslist het bestuur onder nadere goedkeuring van de ledenvergadering

# **Huishoudelijk reglement van de karnavalsvereniging “De Kalfskoppen” te Delft**

## **Doel en Duur**

### **Artikel 1**

1. Het doel van de vereniging is omschreven in art. 2 van de statuten.
2. De missie van de CV de Kalfskoppen is primair om voor haar prinsenpaar en leden kwalitatief hoogstaande carnavalsfeesten en andere activiteiten voor jong en oud in een familiale sfeer te organiseren en om met haar organisatie actief betrokken te zijn bij ideële doelen zoals carnaval voor bejaarden, verstandelijk- en/of lichamelijk gehandicapte medemens en kinderen.
3. Secundair is de vereniging, samen met onze relaties zoals de Stichting Delftse Carnavalsviering en andere carnavalsverenigingen, betrokken bij het carnaval in Delft en omstreken.

## **Leden**

### **Artikel 2**

1. De vereniging bestaat uit gewone leden, ereleden , prinsenconvent leden en een prinsenpaar.
2. Ereleden zijn zij, die wegens buitengewone dienste jegens de vereniging en op voordracht van het bestuur, daartoe door de Algemene Ledenvergadering zijn benoemd.
3. Prinsenconvent leden zijn leden, die overeenkomstig artikel 6 van dit reglement als oud Prins der Kalfskoppen zitting hebben binnen dit convent.
4. Gewone leden zijn zij, die de leeftijd van 16 jaar hebben bereikt en overeenkomstig artikel 5 van de statuten door het bestuur zijn geaccepteerd.
5. Alle leden zijn verplicht het bestuur op de hoogte te stellen van een adreswijziging en wijziging van andere gegevens, zoals bank/girnummer, e-mailadres en dergelijke die van belang kunnen zijn voor het goed functioneren van de vereniging.
6. Door zijn toetreding als lid, erelid of prinsenconvent lid van de vereniging wordt een ieder geacht de inhoud van het statuut en dit huishoudelijk reglement te kennen en te aanvaarden.

### **Artikel 3**

1. Een gewoon lid kan worden toegelaten door aanmelding aan en na goedkeuring door het bestuur.
2. Het bestuur kan een lidmaatschap weigeren indien uit feiten en/of omstandigheden aannemelijk is dat deze persoon de belangen en/of de doelstellingen en/of de goede naam van de vereniging kan schaden of nadelig kan

beïnvloeden dan wel betrokkene zijn lidmaatschap eerder is ontzet ingevolge artikel 7 van dit reglement juncto artikel 6 van het Statuut.

3. Een beoogd lid mag nimmer geweigerd worden enkel op grond van één van de zogenaamde discriminatiegronden; het bestuur hoeft echter geen motivatie te geven van haar weigeringsgrond.
4. Een geweigerd persoon kan eenmalig en binnen één maand na de mondelinge of schriftelijke kennisgeving, schriftelijk bezwaar aantekenen, waarna tijdens de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering op voordracht van het bestuur, hierover een besluit wordt genomen. Een bezwaar heeft echter geen schorsende werking.

#### Artikel 4

1. Zowel leden, ereleden en prinsenconvent leden komt het recht toe te stemmen over zaken en personen.
2. Wegens buitengewone dienste jegens de vereniging hebben ereleden desgewenst een adviserende stem aan de Algemene ledenvergadering.

#### Artikel 5

1. Ereleden worden, op voordracht van het bestuur, door de Algemene ledenvergadering, benoemd.
2. Ereleden hoeven geen contributie te voldoen en zij zijn – behoudens de bepalingen in artikel 7 van dit reglement, lid voor het leven.
3. Slechts Ereleden die voorafgaand aan de benoeming tot erelid, lid van de vereniging zijn geweest, behouden hun stemrecht.

#### Artikel 5a

1. Leden van verdiensten worden op voorstel van het bestuur benoemd door de Algemene leden vergadering.
2. Leden die gedurende langere tijd zich verdienstelijk hebben gemaakt, bijvoorbeeld als lid van het bestuur, Raad van Elf of anderszins de vereniging wezenlijk hebben ondersteund, komen in aanmerking voor de eretitel, *lid van verdiensten*.
3. Leden van verdiensten zijn niet vrijgesteld van contributie.

#### Artikel 6

1. De Prins der Kalfskoppen is het carnavaleske middelpunt van het carnavalsgebeuren.
2. De Prins der Kalfskoppen wordt elk jaar, na introductie door de aanbrenger, aangesteld door de voorzitter waarbij hij één en ander afstemt met de vorst en / of vicevoorzitter.
3. Door zijn aanstelling als Prins der Kalfskoppen is betrokkene automatisch lid van de vereniging, hij is echter vrijgesteld van contributie.
4. De Prins kiest in overleg met de voorzitter en eventueel na afstemming met de vorst, een prinses of gemaal. De prinses of gemaal is als zodanig vrijgesteld van contributie.

5. Na zijn aftreden wordt de Prins lid van het Prinsenconvent.
6. Leden van het Prinsenconvent convent alsmede hun daadwerkelijk partner zijn vrijgesteld van contributie.
7. Na haar aftreden kan de prinses of gemaal desgewenst gewoon lid worden van de vereniging. Zij is het seizoen na haar aftreden contributieplichtig.

## Artikel 7

1. Het lidmaatschap eindigt door opzegging, overlijden of ontzetting uit het lidmaatschap.
2. Ontzetting uit het lidmaatschap of schorsing wordt beslist door het bestuur.
3. Ontzetting uit het lidmaatschap vindt ingevolge artikel 6 van het statuut plaats wanneer een lid in strijd met de statuten of besluiten en reglementen van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt zoals wegens aanhoudende wanbetaling, het nadelig beïnvloeden van de samenhangigheid binnen de vereniging en/of de belangen en/of de doelstellingen en/of de goede naam van de vereniging.
4. Hij die ontzet is uit het lidmaatschap blijft ook de komende vier jaren van lidmaatschap uitgesloten. Een bezwaar ingevolge artikel 3 lid 4 van dit reglement staat derhalve niet open.
5. Schorsing ingevolge artikel 7 van het statuut kan plaatsvinden indien betrokkene de vereniging of haar leden op onredelijke wijze benadeelt zoals door het nadelig beïnvloeden van de samenhangigheid en/of de belangen en/of de doelstellingen en/of de goede naam van de vereniging waarbij ondermeer gedacht kan worden aan wangedrag, alcoholmisbruik, onzedelijk gedrag tijdens activiteiten van de vereniging of waar de vereniging op enigerlei wijze betrokkenen is.
6. In redelijkheid is het bestuur niet verplicht om voor een ontzetting uit het lidmaatschap, eerst te beslissen tot schorsing.
7. Bij ziekte of overlijden kunnen de leden of hun nabestaanden zich niet tot het bestuur wenden voor teruggaaf van (een deel) van hun contributie.
8. Bij een achterstand van contributie wordt het desbetreffende lid, na één schriftelijke aanmaning in de gelegenheid gesteld binnen 14 dagen de achterstand te voldoen.
9. Bij niet voldoen binnen de vastgestelde termijn, wordt het lidmaatschap als beëindigd beschouwd.

## Geldmiddelen

### Artikel 8

1. De inkomsten bestaan van de vereniging bestaat uit: contributie der leden, schenkingen, sponsor- en bingoinkomsten en toevallige baten.
2. De contributie wordt jaarlijks vastgesteld en dient voor 1 december betaald te zijn.

## Bestuur

### Artikel 9

1. Het bestuur bepaalt met inachtneming van de bevoegdheden van de Algemene ledenvergadering het beleid van de vereniging, draagt zorg voor de handhaving van de Statuten en dit huishoudelijk reglement en de uitvoering van de besluiten van de Algemene ledenvergadering.
2. Het bestuur bestaat uit minimaal 5 personen van wie 3 de functies vervullen van onderscheidenlijk voorzitter, secretaris en penningmeester, terwijl de functies der overigen door het bestuur worden geregeld.
3. Het bestuur wordt gekozen op een Algemene ledenvergadering, uit en door de leden. Elk jaar treden 2 bestuursleden, waarvan 1/3 van het dagelijks bestuur, volgens een door het bestuur op te stellen rooster af. De aftredende zijn terstond herkiesbaar.
4. Kandidaatstelling voor opengevallen functies, moeten schriftelijk uiterlijk één week vóór de algemene ledenvergadering in het bezit zijn van de secretaris.
5. Een tussentijds gekozen bestuurslid treedt af op het tijdstip, waarop zijn voorganger aan de beurt van aftreden zou zijn geweest.
6. Ieder bestuurslid dat zijn verplichtingen niet nakomt of onrechtmatig handelt in strijd met hetgeen in de statuten of in dit huishoudelijk reglement is bepaald, kan door het bestuur in functie worden geschorst tot de eerstvolgende Algemene ledenvergadering.
7. In afwachting van de Algemene ledenvergadering is het bestuur bevoegd alle maatregelen te nemen, die het door de ontstane toestand noodzakelijk acht.
8. Bestuursleden en alle andere organisatieleden die zijn geschorst of afgetreden, zijn verplicht de in hun bezit zijnde boeken, bescheiden en andere goederen van de vereniging, binnen een door het bestuur te bepalen termijn, aan het bestuur, over te dragen. Kosten die het bestuur moet maken om hiertoe te komen, komen in redelijkheid volledig voor rekening van deze persoon.

### Artikel 10

1. De voorzitter en secretaris of hun plaatsvervaarders vertegenwoordigen tezamen de vereniging in en buiten rechte, zij kunnen zich daarbij ieder door een schriftelijke gemachtigde doen vertegenwoordigen.
2. Alleen voor het beschikken over de saldi bij banken, is de handtekening van de penningmeester voldoende.

### Artikel 10a

1. De voorzitter leidt de vereniging, mede door leiding te geven aan de Algemene en Bijzondere ledenvergadering en de bestuursvergaderingen. Hij belegt deze vergaderingen zo dikwijls als hij dit nodig acht, of indien hij daartoe ingevolge artikel 13 van de statuten verplicht is.
2. Hij belast zich met de handhaving van de orde in de vergadering.
3. Bij ontstentenis van de voorzitter wordt hij vervangen door de vicevoorzitter die dan in zijn rechte en verplichtingen treedt.

## Artikel 10b

1. De secretaris voert alle correspondentie, houdt de notulen van de Algemene ledenvergaderingen, van de bestuursvergaderingen en de overige bijeenkomsten, waarvan hij afschriften houdt in het (digitale) archief van de vereniging.
2. Alle ingekomen en uitgaande stukken geeft hij kennis aan het bestuur en vooraf aan de voorzitter.
3. Alle belangrijke stukken worden door de voorzitter en de secretaris ondertekend, betreft het financiële aangelegenheden, dan tekent ook de penningmeester.

## Artikel 10c

1. De penningmeester is verantwoordelijk voor de inschrijving van nieuwe leden, zorgt voor de inning van de contributie en voor de losse kaartverkoop en is verder belast met het beheer van alle inkomsten en uitgaven van de vereniging.
2. Van alle inkomsten en uitgaven dienen de hierop betrekking hebbende bescheiden aanwezig te zijn. Hij houdt van alle ontvangsten en uitgaven een kasboek bij. Hij is verantwoordelijk voor de financiële administratie van de vereniging. Om direct te kunnen handelen heeft hij een bedrag van maximaal € 500,= (zegge: vijfhonderd Euro) in kas.
3. De penningmeester geeft aan de daartoe te benoemen kascontrolecommissie ten minste éénmaal per jaar inzage van de kas, kasboeken en andere bescheiden.
4. De penningmeester brengt jaarlijks financieel verslag uit over het afgelopen verenigingsjaar. Goedkeuring van dit verslag door de ledenvergadering strekt décharge van de penningmeester. Hij dient een ontwerp begroting in voor het komende verenigingsjaar.
5. Tevens is hij verantwoordelijk voor de toegangskarten van de feestavonden zowel voor leden, voor genodigden als losse kaartverkoop.

## Commissies

### Artikel 11

1. De vereniging kent een kascontrolecommissie welke bestaat uit 3 leden van de vereniging. Zij worden voor de tijd van ten hoogste 3 jaren gekozen door de ledenvergadering. Elk jaar treedt één lid van de commissie af, dit lid is niet terstond herkiesbaar.
2. Zij zullen het gehele boekjaar doch ten minste éénmaal per jaar na afspraak met minimaal 2 personen van de kascontrolecommissie, controle uitvoeren en daarvan schriftelijk aan het bestuur uitslag geven.

## **Raad van Elf**

### **Artikel 11a**

1. Het bestuur wordt bijgestaan door een Raad van Elf. De leden van de Raad van Elf worden, mede op voordracht van die raad, door het bestuur benoemd in en ontheven of geschorst van hun functie. De Raad kiest uit hun midden een kopman en adjudant.
2. De kopman heeft de operationele leiding over de Raad van Elf en leidt derhalve de vergaderingen van deze raad en is verantwoording verschuldigd aan het bestuur.
3. De adjudant is verantwoordelijk voor de protocollaire ondersteuning van de Prins der Kalfskoppen en het eventueel incidenteel overdragen van zijn taken bij zijn afwezigheid.
4. De functie van kopman en adjudant kan gecombineerd worden.
5. De Raad van Elf ondersteunt op carnavaleske wijze het prinsenpaar en voert allerlei operationele taken uit ten behoeve van de verenigingsactiviteiten zoals bijvoorbeeld; het op- en afbouwen van de feestzaal, het (mede)organiseren van bingoavonden en het kindercarnaval en het maken van een praalwagen.

## **Vorst**

### **Artikel 11b**

1. De vorst van de vereniging is het protocollaire middelpunt van de carnavaleske activiteiten van de vereniging en treedt als zodanig op als spreker.
2. De vorst kan uit hoofde van zijn functie lid worden van het verenigingsbestuur en wordt dan gekozen door de algemene ledenvergadering.
3. Mocht hij geen lid zijn van het verenigingsbestuur, dan wordt hij door het bestuur benoemd in en ontheven van zijn functie. Hij is aldus verantwoording verschuldigd aan het bestuur.

## **Dansmarietjes**

### **Artikel 11c**

1. Dansmarietjes ondersteunen de gehele organisatie op carnavaleske wijze tijdens de carnavalsavonden.
2. De dansmarietjes zijn geen lid van de vereniging en zijn vrijgesteld van contributie. Zij worden door het bestuur benoemd in en ontheven van hun functie. De minimum leeftijd van Dansmarietjes is 14 jaar.

## **Overige commissies**

### **Artikel 11d**

1. Het bestuur kan naar believen commissies instellen en ontheffen, die het bestuur bijstaan door de uitvoering van opgedragen werkzaamheden.

2. Een commissie ingevolge artikel 11d staat onder leiding van de voorzitter of een door de voorzitter aangewezen bestuurslid. De voorzitter stemt dit af met het bestuur.
3. Dit bestuurslid - dan wel desgevraagd leden van een commissie – zijn verantwoording verschuldigd aan het bestuur.

## Vergaderingen

### Artikel 12

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden zoals dit is gesteld in artikel 13 van de statuten. Bestuursbesluiten worden genomen met gewone meerderheid van stemmen. Het bestuur is echter aangesteld om besluiten te nemen, derhalve zal bij stakende stemmen de stem van de voorzitter doorslaggevend zijn.
2. Ten minste eenmaal per jaar wordt een Algemene ledenvergadering gehouden, op zijn laatst in de maand mei. De convocatie voor deze vergadering dient uiterlijk tien dagen van te voren in het bezit van de leden te zijn. De agenda voor de vergadering vermeldt ondermeer:
  - a. Vaststelling van de notulen voorgaande ledenvergadering,
  - b. Behandeling ingekomen stukken,
  - c. Jaarverslag over het afgelopen verenigingsjaar,
  - d. Rapport van de kascontrolecommissie,
  - e. Financieel verslag van de penningmeester over het afgelopen verenigingsjaar,
  - f. Eventueel verkiezing nieuwe bestuursleden,
  - g. Eventueel verkiezing nieuwe commissieleden,
  - h. Begroting nieuwe seizoen,
  - i. Huishoudelijke mededeling,
  - j. Rondvraag.

### Artikel 12a

1. Het bestuur roept ingevolge van artikel 14 van het statuut de Algemene ledenvergadering bijeen door middel van schriftelijke convocaties, te verzenden ten minste tien dagen voor de Algemene ledenvergadering.
2. Deze schriftelijke convocaties kunnen voor de leden die hiervoor gekozen hebben middels digitale schriftelijke convocatie via gebruikmaking van het internet, verzonden worden.

### Artikel 12b

1. Tijdens de ledenvergaderingen mag een lid slechts het woord voeren als de voorzitter hem dit heeft verleend. De voorzitter verleent het woord aan leden die dit wensen en bepaald de volgorde.
2. Van de volgorde van de agendapunten kan alleen worden afgeweken indien daartoe een motie van orde wordt ingediend.

3. Een lid, waaraan het woord is verleend, dient zich aan het onderwerp van beraadslaging te houden. De voorzitter zal het lid tot de orde roepen, indien hiervan afgeweken wordt dan wel indien het lid standpunten herhaald of naar de mening van de voorzitter te langdradig is.
4. De voorzitter verleent aan iemand over eenzelfde onderwerp niet méér dan tweemaal het woord.
5. Indien iemand zich bij herhaling schuldig maakt aan ordeverstoring in de ledenvergadering, dan kan de vergadering op voorstel van de voorzitter, besluiten hem de verdere aanwezigheid in de vergadering te ontzeggen.
6. De voorzitter stelt vast welk besluit door de ledenvergadering is genomen.
7. Van het verhandelde in een Algemene- of Bijzondere ledenvergadering wordt door de secretaris van het bestuur of een ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon, notulen gemaakt, die na vaststelling door de eerstvolgende Algemene ledenvergadering door de voorzitter en de notulist worden ondertekend. De inhoud van de notulen wordt ter kennis van de leden gebracht.

#### Artikel 12c

1. Het stemmen in de ledenvergaderingen over personen geschiedt schriftelijk, over zaken wordt gestemd zoals de voorzitter ter vergadering bepaalt.
2. Indien voor een functie slechts één kandidaat is gesteld, kan deze bij acclamatie worden gekozen.
3. In de vergadering waar de verkiezing van één of meer personen aan de orde is dan wel een mogelijke aanstelling als erelid of lid van verdienste, wijst de voorzitter drie leden, geen bestuursleden zijnde, tot stemopnemers aan.
4. Zij onderzoeken of het aantal stembriefjes gelijk is aan het aantal stemgerechtigde leden. Nadat de stemmen zijn opgenomen deelt één der stemopnemers de uitslag van de stemming aan de vergadering mede. Na afloop van de stemming worden de stembriefjes direct vernietigd.
5. Indien bij de eerste stemming over personen geen volstrekte meerderheid wordt verkregen heeft een tweede stemming plaats. Heeft ook bij de tweede stemming geen der kandidaten de meerderheid verkregen, dan heeft een derde stemming plaats over de kandidaten, welke bij tweede stemming de meeste stemmen hebben behaald. Hebben deze kandidaten bij de derde stemming evenveel stemmen behaald, dan beslist het lot. De loting geschiedt door de voorzitter.
6. Onjuist of onleesbaar ingevulde stembriefjes zijn ongeldig.

### **Buitengewone ledenvergadering**

#### Artikel 12d

1. Buitengewone ledenvergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit nodig oordeelt, of als ten minste ééntiende van de leden een dergelijke vergadering bij het bestuur aanvraagt.
2. De aanvraag moet met redenen omkleed en gedagtekend zijn.

3. Het bestuur is verplicht deze vergadering binnen een maand na ontvangst van de aanvraag uit te schrijven.
4. Blijft het bestuur in gebreke dan hebben bedoelde leden zelf het recht daartoe over te gaan met een gelijke verplichting als genoemd in artikel 14 van het statuut.

### **Slotartikel**

#### Artikel 13

1. Overal waar in dit huishoudelijk reglement de mannelijke vorm gebruikt wordt, kan eveneens de vrouwelijke vorm gelezen worden en visa versa.
2. In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, alsmede verschil van opvatting over uitlegging van de bepaling van dit reglement, beslist het bestuur onder nadere goedkeuring van de Algemene ledenvergadering.